

Евгений Горцев

Исполнительный директор

20 декабря 2017 г.

Дайджест новостей

основные события за прошедший месяц

Супер-мега задержавшийся дайджест, наконец-то, прибыл :)

В этот раз мы узнаем (темы ноябрьского дайджеста):

1. Новые роли (особенно Вова), новая структура компании.
2. Новое мероприятие, новогоднее собрание команды.
3. Осенние курсы.
4. Напоминание про регламент.

Итак, поехали!

Новые роли

Про самое интересное — в первую очередь! В ноябре у нас произошла перемена ролей среди руководства Студии. Обратите внимание, что роль \neq должность, т.к. ролей может быть много, и они могут меняться прямо в процессе их выполнения, а должность в каждый момент времени только одна. У кого-то роль изменилась существенно, у кого-то только скорректировалась. Но, в целом, по значимости это сравнимо с введением новой системы квалификаций для специалистов. Возможно, даже превосходит её, т.к. повлияет (и уже влияет) на работу всей компании.

Смысл изменений в оптимизации управленческих ресурсов для более эффективного руководства компанией командой менеджеров (да-да, у нас команда, а не один условный директор). Я не буду в дайджесте рассказывать о причинах и следствиях в подробностях, а лишь перечислю какие зоны ответственности теперь

закреплены за каким руководителем, чтобы вы знали, к кому можно обратиться по какому вопросу (да-да, «какое» масло масленое!) и, тем самым, мы внесём больше порядка в нашу работу. Если вас интересует эта тема более глубоко — напишите мне, и я расскажу вам подробнее.

Итак, роли теперь распределены следующим образом:

1. Технический директор: эффективность разработки, технологический рост, обучение специалистов. Дополнительно: развитие 24/7, Биллинга, сопровождение нашего Битрикс24, 1С. Ответственный Антон Абакшин.
2. Коммерческий директор: клиентский сервис, партнёры, персонал. Дополнительно: аккаунт-менеджер, офис. Ответственный Евгений Горцев.
3. Руководитель производства: персонал, процесс производства, качество продукта. Дополнительно: менеджер проектов. Ответственный Владимир Залунин.
4. Управляющий: стратегия, тактика, контроль, планирование. Дополнительно: руководство отделами продаж и поддержки, маркетинг. Ответственный Павел Ирха.

Как видите, многие роли изменились существенно. Естественно, что для полного вступления в новые роли, необходимо время, чтобы грамотно передать старые обязанности и так же грамотно принять новые. Могу сказать, что за прошедшие полтора месяца мы уже набрали обороты и планируем до конца года полностью утвердиться в новых ролях.

Особое внимание хочу уделить роли руководителя производства, как наиболее близкой к взаимодействию с остальными нашими коллегами. Вы, надеюсь, уже заметили за 1,5 месяца, что Владимир переместился со своего насиженного места из комнаты смеха в Великий программистский коморкинг и начал изрядно всем ~~досаждать~~ помогать упорядочить работу своими ~~помидорами~~ новыми инициативами.

Вот полное описание этой роли:

Производство — наша основная деятельность. На руководителя производства возложены задачи по наведению порядка и повышению эффективности производства.

Персонал

Цель: обеспечить полноценную работоспособность производства.

- согласовывает изменения в графике работы, отпуска.
- отвечает за соблюдение трудовой дисциплины в отделе.
- согласовывает премии и штрафы сотрудникам отдела.
- согласовывает приём на работу и изменения должностей сотрудников отдела.
- увольняет сотрудников отдела.

Процесс производства

Цель: обеспечить наличие актуальных регламентов по основным производственным процессам, а также контроль за их соблюдением всеми участниками данного процесса.

- разработка, актуализация и доведение до специалистов методологии работы в Студии.
- контроль за основными событиями в рамках данной методологии.
- разработка и внедрение инструментов для анализа и планирования производства.
- контроль за соблюдением таймлайнов.
- сбор и анализ показателей эффективности и результативности производства.
- построение среднесрочных прогнозов по загрузке и развитию производства.
- распределяет сотрудников по командам и по проектам и может изменять данный состав.

Продукт

Цель: обеспечить выпуск качественного продукта в установленный срок.

- согласовывает таймлайны загрузки производства.
- обеспечивает соответствие продукта ТЗ.
- организует процесс работы в рамках отдела для достижения установленных параметров.
- разрабатывает и реализует предложения для улучшения характеристик продукта.

Взаимодействие с другими отделами:

специалистам из других отделов ставит задачи только по согласованию с руководителем, отвечающим за этот отдел.

Подчиняется непосредственно управляющему.

Также прошу вас ознакомиться с новой структурой компании, приведённой в соответствие всем последним изменениям (новым ролям и новым командам). Сделать это можно на странице «Визуальная структура» нашего портала Битрикс24. Найдите там себя и убедитесь, что вы точно знаете своего руководителя после всех этих перестановок.

Новое мероприятие

Я очень рад, что мы наконец-то начали собираться после работы на постоянной основе! Радует и количество участников — каждый раз командная игра получается полноценной. Также как и командное поедание пиццы :)

Поэтому мы точно будем это продолжать. И точно будем это развивать. Одна из первых идей — начать использовать настольные игры, и мы обязательно воспользуемся ей во время нашего праздничного мероприятия! Кстати, о мероприятии.

~~В добровольно-принудительном порядке~~ приглашаю вас принять участие в нашем традиционном (сколько помню Студию — каждый год было) предновогодним мероприятием. Обычно проходит вечером последнего рабочего дня года. В этот раз оно состоится в следующую пятницу, 29 декабря. Начнём часов в 16 или 17, и, как говорится, будем «работать до последнего посетителя». Давайте вместе постараемся наполнить это время не только интересными играми и вкусной едой (а это будет обязательно), но и полезным общением и просто приятным проведением времени в обществе интеллигентных людей. Ну или как-то так :) В общем, до встречи в пятницу.

Осенние курсы

Десятые, юбилейные, выстраданные. Мы сделали это, все вместе. Участвовали даже те, кто уходил пораньше, чтобы занятия могли начаться в непринуждённой для студентов обстановке :) Спасибо каждому, кто внёс свой вклад в их проведение.

Я думаю, что наметился переломный момент в истории курсов. Теперь они должны стать гораздо серьёзнее, чем раньше. У нас появились планы по развитию этого мероприятия. Мы находимся в состоянии согласования договора с САФУ для подтверждения регулярности курсов (возможно, в будущем это будет называться «школа» или «интенсив»). Есть люди в нашей команде, кто заинтересован в это проекте. И, мы получили много положительных отзывов от участников в этот раз. Вот один из них, авторская лексика сохранена (был и отзыв на несколько страниц, но не буду слишком занимать ваше время):

«Хочу сказать огромное спасибо компании Oneway за организацию данных курсов! Нахожусь под сильнейшим впечатлением! Ни одна другая компания в нашем регионе (либо я о них не слышал) не проводит подобные курсы! Бесплатно! И с возможностью дальнейшего трудоустройства!

Я бы даже назвал это не курсами, а интенсивом! Задания нужно было выполнять в сжатые сроки, искать информацию, где-то не спать ночью, разбираться в базах данных, препроцессорах и.т.д. . .

Из минусов могу назвать только качество записи занятий, так как проходил курсы заочно. Но после занятий можно было скачать презентацию и материалы по уроку!

Еще раз большое спасибо! Вы делаете очень важное и нужное дело!!!»

Вот ещё один:

«В целом, в коллективе лекторов чувствуется взаимопонимание и взаимоуважение, это очень приятно.

Девушке, у которой рабочее место у двери, постоянно приходилось всем нам показывать куда идти :) Не знаю, нужно ли ей это делать по работе, но за это спасибо.»

На этом останавливаться нельзя! И мы не будем. Мы будем двигаться вперёд, тем более, что у нас есть, над чем работать. Уже составлен список, что нужно изменить к следующим, одиннадцатым по счёту курсам:

Пока понятны следующие моменты:

1. Запись лекций. Экран + голос (микрофон).
2. Указка (лучше электронная/экранная, чтобы и на записи была видна).
3. Исключить из оценок время на выполнение. Уже сделали это в процессе этих курсов.
4. Делать подробные оценочные таблицы.
5. Сбалансировать время на выполнение домашек. Меньше — на вёрстку, больше — на РНР.
6. Вступительное задание сделать более простым.

И в этом ответственным за организацию будет нужна ваша помощь!

Обновлённый регламент

Напоминаю про изменения в нашем регламенте. Точнее, про его кардинальное обновление. Мы уже получили пару отзывов о том, что он стал лучше. Я рад! Для этого и проводилась такая скрупулёзная работа.

Пожалуйста, следите за регламентом. Три вещи, которые теперь справедливы в отношении к нему:

1. Он постоянно дорабатывается, и мы сообщаем вам об этом. Это «живой» документ.
2. Он призван защитить интересы как компании во всех смыслах: юридическом, финансовом, межличностном. Компания — это не юрлицо, это — люди, то есть, мы с вами.
3. Он обязателен к выполнению всеми членами команды (от младшего специалиста до руководителя компании). И ответственность за это вполне реальная.

Вот такие новости в этот раз. На следующей неделе будет ~~последний~~ крайний дайджест в этом году.

P.S. Кстати говоря. В этом году было немного проектов на создание, но все достаточно крупные. В связи с этим хочу выразить благодарность всем, кто над ними трудился: коллеги, спасибо вам! И в следующем, новогоднем дайджесте, хочу отметить одну наиболее выделившуюся команду, запустившую наиболее успешный проект. Но это в следующем дайджесте. А пока...

Доброго вам дня.